

**CHAMBRE NATIONALE  
D'AGRICULTURE (CNA)**

01 BP 30 OUAGADOUGOU 01  
TEL : +226 25 34 04 06/10  
E-mail : [bncra@fasonet.bf](mailto:bncra@fasonet.bf)  
[www.cna-burkina.org](http://www.cna-burkina.org)


**BURKINA FASO**

 -----  
**Unité - Progrès - Justice**

Termes de référence pour le recrutement d'un (e) Comptable et d'un (e) chauffeur au profit de la Chambre nationale d'agriculture (CNA) dans le cadre de la mise en œuvre du Programme agroalimentaire pour la résilience intégrée et le développement économique au Sahel (Pro-ARIDES) au Burkina Faso

**Titre du poste : Comptable Pro-ARIDES ; Chauffeur Pro-ARIDES/CNA**  
**Organisme recruteur : Chambre nationale d'agriculture (CNA)**  
**Basé à : Ouagadougou**  
**Date limite pour postuler : 8 octobre 2021**  
**Type de travail/Poste : Travail à temps plein**  
**Type de contrat : CDD 1 an renouvelable, de droit Burkinabé**  
**Disponibilité : Octobre 2021**

**Août 2021**

Le Programme agroalimentaire pour la résilience intégrée et le développement économique du Sahel (PRO-ARIDES), est implémenté par le consortium SNV (Chef de file), CARE, WUR, KIT au Burkina Faso, au Mali et au Niger. PRO-ARIDES est financé par le ministère des affaires étrangères des Pays-Bas pour une durée de 10 ans en deux phases de 5 ans chacune. Le programme a débuté en janvier 2021. PRO-ARIDES a pour objectif général de « contribuer à une résilience, une sécurité alimentaire et des revenus des ménages agricoles et (agro-) pastoraux accrus dans la zone soudano-sahélienne du Burkina, du Mali et du Niger, grâce à des institutions et organisations décentralisées efficaces pour une prestation de services, gestion des ressources naturelles et des terres et un développement économique local améliorés ». Le programme opère à partir de 3 unités d'exécution pays (Burkina, Mali et Niger) et une unité globale de coordination (basée au Niger). Au Burkina Faso, les partenaires locaux de mise en œuvre sont la FEPAB, l'ONF-BF, l'AFDR, Tin-Tua et la CNA. Il couvre 24 communes réparties dans quatre régions, à savoir la Boucle du Mouhoun, le Centre-Ouest, l'Est et le Nord.

La CNA intervient dans la mise en œuvre des actions de la trajectoire 1 « Améliorer la gestion de l'alimentation, des exploitations agricoles et des troupeaux pour des systèmes de production plus résilients et une meilleure nutrition des ménages » et de la trajectoire 2 « Développer les opportunités d'affaires, de services et d'emploi et liens avec le marché, générant ainsi une plus grande valeur économique ». Pour l'exécution des activités du Pro-ARIDES, la CNA souhaite recevoir des candidatures de personnes qualifiées pour le recrutement d'un (e) (01) comptable et d'un (1) chauffeur.

**A. POSTE 1 : Comptable Pro-ARIDES**
**I. DESCRIPTION DU POSTE**
**I.1. Responsabilités/tâches**

Sous l'autorité du président de la Chambre nationale d'agriculture (CNA) et sous la supervision et le contrôle du Chargé de projet Pro-ARIDES au niveau de la CNA et du secrétaire général de la CNA, le comptable sera responsable de la tenue de la comptabilité du projet dans les conditions et les délais requis pour garantir une bonne visibilité de la gestion comptable et financière et ce, conformément aux principes comptables généralement admis tels qu'ils sont rappelés dans le Manuel de procédures.

Il a pour tâches de :

- participer à la mise en place des procédures administratives, financières et comptables du Pro-ARIDES ;
- participer à la mise en place du système comptable et financier du Pro-ARIDES;

- assurer la comptabilisation de toutes les opérations intervenues pendant l'exécution du projet ;
- assurer l'alimentation permanente des données et de la mise à jour du système comptable informatisé ;
- saisir l'ensemble des pièces comptables ;
- participer à la préparation et à l'organisation de l'audit externe annuel et des missions de supervision ;
- tenir les livres comptables suivant les règles du manuel des procédures et éditer régulièrement et à bonne date les situations requises ;
- vérifier la documentation des demandes de retraits de fonds et des dépenses ;
- participer à l'élaboration des Demandes de remboursement de fonds (DRF), des Demandes de paiement direct (DPD), etc. ;
- établir et tenir à jour les écritures des affectations de crédits, les engagements de dépenses relatives aux différentes opérations du projet ;
- faire les rapprochements bancaires mensuels ;
- établir les déclarations fiscales et sociales et préparer les moyens de paiement ;
- participer à l'élaboration des états financiers et à la préparation des rapports de suivi financier selon les formes prévues ;
- effectuer en sa qualité de comptable matière la tenue des registres, le suivi des consommations et l'inventaire physique périodique des stocks et biens durables ;
- vérifier et saisir les pièces comptables conformément aux procédures mises en place ;
- procéder au classement physique et numérique des pièces comptables.

assurer la gestion et la sauvegarde des applications et des fichiers pour éviter toute perturbation dans la gestion comptable et financière du Pro-ARIDES.

**I.2. Qualifications/profils du poste**

Être titulaire d'au moins un BTS/DUT en gestion financière et comptable ;  
 disposer d'au moins 5 années d'expérience professionnelle appropriée et progressive en comptabilité ;  
 avoir au minimum 3 ans d'expérience dans le domaine de la comptabilité dans un projet à financement externe ;  
 avoir d'excellentes connaissances comptables ;  
 avoir une maîtrise des outils de gestion comptable et financière ;  
 avoir une excellente connaissance orale et écrite du français ;  
 avoir une connaissance approfondie d'un logiciel comptable ;  
 avoir confiance en soi, avoir des capacités à travailler en équipe ; avoir une bonne capacité d'analyse et d'organisation ;  
 avoir d'excellentes compétences en communication et gestion de l'information ;  
 avoir une aptitude à utiliser les applications standards de Microsoft Office.

**I.3. Qualités exigées**

- Être de bonne moralité ;
- jouir de ses droits civiques ;
- être intègre, appliqué et rigoureux ;
- avoir la capacité à saisir les détails ;
- être physiquement apte pour les activités de terrain ;
- avoir une conscience professionnelle et des aptitudes à travailler en équipe et sous pression ;
- avoir une bonne capacité d'analyse, de rédaction et de synthèse ;
- avoir le sens de l'organisation du travail ;
- avoir le sens des relations humaines ;
- avoir un esprit d'initiative et de rigueur dans le traitement des dossiers ;
- avoir une large ouverture d'esprit et des qualités d'écoute

**B. POSTE 2 : Chauffeur Pro-ARIDES/CNA**
**I. MISSION GENERALE**

Sous la responsabilité du chargé de projet Pro-ARIDES au niveau de la CNA et la supervision directe du secrétaire général de la CNA, le (la) titulaire du poste de chauffeur a pour mission de conduire le personnel du Pro-ARIDES au sein de la CNA et les autres organisations locales partenaires du consortium (SNV, CARE, WUR, KIT) selon la nécessité de service.

**II. RESPONSABILITES SPECIFIQUES**